



EXKURSION - ANMELDUNG

Fachbereich/Gegenstand	WS/SS	Semester/Seminargruppe
Ziel(e)		
Datum und Uhrzeit der Abreise	Datum und Uhrzeit der Ankunft	Exkursionsdauer Tage
(Bei mehrtägigen Exkursionen bitte Organisationsplan beilegen!)		

Verantwortlicher Leiter	Verantwortlicher Seminar- bzw. Fachsprecher
Begleitlehrer	
Anzahl der Studierenden	Autobus / Bahn <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Privat PKW: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Voraussichtliche Kosten	Gesamt	Pro Teilnehmer
Fahrtkosten		
Nächtigungsgebühr		
Sonstige Kosten		
Summe		

Diese Exkursion findet anstelle folgender/s LV-Termine/s statt:	
Diese Exkursion findet im Rahmen folgender LV statt:	

Rückfragen bitte an die Assistenz.

_____ Datum

_____ Fachkoordinator

_____ Datum

_____ Institutsleiter /

PKW Genehmigung aufgrund

- geringer Teilnehmerzahl

_____ Institutsleiter /

Einreichtermin: Bitte spätestens 4 Wochen vor Durchführung der Exkursion beim Abteilungsvorstand für die Studiengänge zweifach einreichen!

Teilnehmerliste: Nach erfolgter Exkursion wird um die Meldung der Gesamtausgaben sowie um die Abgabe der Teilnehmerliste gebeten (erforderlich wegen allfälliger nachträglicher Auszahlung von Unterstützungsbeiträgen)