

Erstanmeldung Fortbildung – Elementar-Pädagoginnen und -Pädagogen

ACHTUNG: Aus Programmgründen wird im Folgenden jede Anwenderin bzw. jeder Anwender des Systems als „Studierender“ bezeichnet!

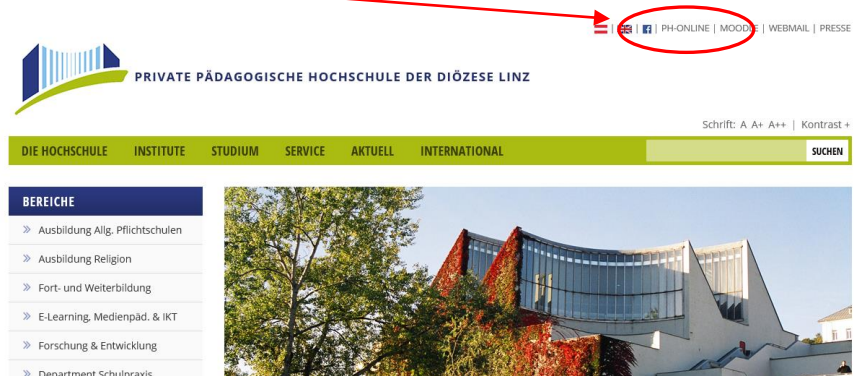
In den folgenden Abschnitten wird die Vorgangsweise zur Erstanmeldung Schritt für Schritt (Klick für Klick) beschrieben!

Bitte beachten Sie, dass Sie eine gültige private Mailadresse besitzen müssen!

Studierenden Erstanmeldung - Basisdaten

Das Informationssystem „PH-Online“ der Privaten Pädagogischen Hochschule der Diözese Linz können Sie auf mehrere Arten erreichen:

- a) Öffnen Sie den „Internet-Explorer“ (min. Version 8) oder den „Mozilla Firefox“ um ins Internet einzusteigen. Auf der Homepage der PH der Diözese Linz www.ph-linz.at finden Sie rechts oben den Link auf PH-Online:



- b) Oder Sie geben direkt unsere PH-Online Seite ein:
<http://ph-linz.ph-online.ac.at>

Tip: Legen Sie sich diese Seite in Ihre Favoriten (Lesezeichen)!

Ein Klick auf den Schlüssel  (rechts oben) führt Sie zum Anmeldeschirm.



Nächster Bildschirm: Suchen Sie die Rubrik „Studierende der Fortbildung“. Ein Klick auf „Hier kommen Sie zur Erstanmeldung“ bringt Sie in die Anmeldemaske.

PH-Online V2.00 Hilfe PHDL online

Anmeldung

Benutzername

Kennwort

Profil

Anmeldung Abbrechen

Erstanmeldung Wenn Sie noch keinen Account (Benutzername + Kennwort) besitzen, müssen Sie diesen mit Hilfe eines PIN-Codes einrichten. Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, benötigen Sie ebenfalls einen (neuen) PIN-Code

- Studierende:
Den PIN-Code erhalten Sie persönlich in der Studienabteilung, Öffnungszeiten: Mo-Fr, 9-12 Uhr
[Geben Sie hier Ihren PIN-Code ein.](#)
- Studierende der Fortbildung:
Hier kommen Sie zur Erstanmeldung.
[Geben Sie hier Ihren PIN-Code ein.](#)
- Bedienstete:
[Geben Sie hier Ihren PIN-Code ein.](#)

Geben Sie nun in der **ersten Maske** der „Studierenden-Voranmeldung in der Fortbildung“ Ihre Daten ein.

Studierenden Voranmeldung

Fortbildung

Familienname

Vorname

Geschlecht Weiblich Männlich

Versicherungsnummer

Email

Matrikelnummer

Schulkennzahl

Organisation

Weiter

Achtung:

**korrekt
anklicken!**

Matrikelnummer: Lassen Sie die entsprechenden Felder einfach frei! Sie erhalten von uns automatisch eine Matrikelnummer zugewiesen!

Schulkennzahl: hier geben Sie nichts ein / Feld frei lassen

Organisation: bitte unbedingt das Wort Kindergarten/Hort eintragen und dann erst die genaue Bezeichnung/Adresse

Beispiel: Kindergarten Pfarrcaritaskindergarten St. Leonhard

„Weiter“ anklicken!

Zweite Maske: Diese Maske lassen Sie leer und klicken auf „Weiter“:

Studierenden Voranmeldung

Fortbildung

Matrikelnummer 9384899

Universitätabsolvent (Uni-Matrikelnummer)

war zugelassen an PA/BPA/RPA/APA (Pädak-Matrikelnummer)

war zugelassen an BAKIP/BASOP

PA-Erstausbildung begonnen im Studienjahr 1993

PA-Erstausbildung begonnen an Pädagogische Akademie des Bundes in Oberösterreich

Weiter

Ihre Daten werden dem System übermittelt und getestet.

Anschließend werden Sie gebeten, weitere Daten einzugeben:

PH-Online

Studierenden Voranmeldung
Sommersemester 2008

Checkin

Sie werden zur Voranmeldung für die Erstaufnahme weitergeleitet.
Die angegebenen Daten konnten nicht zugeordnet werden.

Identifikationsnummer 228671

Kennwort frei wählbar

Kennwort wiederholen

Weiter Abbrechen

Erfinden Sie ein Kennwort!

Wiederholen Sie dieses!

Klicken Sie anschließend auf „Weiter“, damit Sie Ihre Daten vervollständigen können!
(siehe folgendes Beispiel)

!! ORANGE Felder unbedingt ausfüllen !!

Identifikationsnummer **228671**

Persönliche Daten

Die Matrikelnummer ist nur einzugeben, wenn Sie bereits ein Studium an einer anderen österreichischen Päd. Hochschule eine Matrikelnummer zugeteilt wurde!

Matrikelnummer: 9384899

Österreichische Sozialversicherungsnummer - Format xxxTMMJJ
 Versicherungsnummer: 9994011275

Familienname: Tester

Vorname(n): Petra

Geburtsdatum (TTMMJJJJ): 01121975

Geschlecht: Weiblich Männlich

Akademischer Grad: [Dropdown]

Staatsangehörigkeit: Österreich

Schulform: Realistisches Gymnasium

Maturadatum (TTMMJJJJ): 12061993

eMail: petra.testner@gmx.at

Studienadresse (Zustelladresse)

Straße Hausnummer: Landstr. 12

Staat: Österreich

Postleitzahl: 4020

Ort: Linz, Donau

Telefonnummer: 0732/1234567

wohnhaf bei (c/o): [Empty]

Heimatadresse

Wenn Sie keine Heimatadresse angeben, wird die Studienadresse als Heimatadresse angenommen.

Straße Hausnummer: [Empty]

Staat: Österreich

Postleitzahl: [Empty]

Ort: [Empty]

Weiter Abbrechen

Das Feld Matrikelnummer lassen Sie frei!

Die SV-Nummer finden Sie auf Ihrer e-Card

Schulform wählen oder „keine Reifeprüfung“

Maturadatum/ Befähigungsprüfung eingeben (falls vorhanden)!

Bitte geben Sie 2x Ihre Heimatadresse ein!

Anmerkung: Sollten weitere Masken am Bildschirm erscheinen (z.B. Foto-Upload), klicken Sie einfach auf „**Weiter**“.

Ein Klick auf „**Weiter**“ bringt eine Übersicht der von Ihnen eingegebenen Daten:

Zusammenfassung
Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben. Durch Abschicken der Daten bestätigen Sie die Richtigkeit. Falsche Angaben haben gegebenenfalls die Nichtigkeit der Studienzulassung zur Folge.

Identifikationsnummer **228671**

Persönliche Daten
Matrikelnummer 9384899
Versicherungsnummer 9994011275
Familienname Tester
Vorname(n) Petra
Geburtsdatum 01.12.75
Geschlecht Weiblich
Akademischer Grad
Staatsangehörigkeit Österreich
Schulform Realistisches Gymnasium
Maturadatum 12.06.75
eMail petra.testler@gmx.at
Religionsbekenntnis

Studienadresse (Zustelladresse)
Straße Hausnummer Landstr. 12
Staat Österreich
Postleitzahl 4020
Ort Linz, Donau
Telefonnummer 0732/1234567
wohnhaft bei (c/o)

Heimatadresse
Straße Hausnummer Landstr. 12
Staat Österreich
Postleitzahl 4020
Ort Linz, Donau

Studien
Studium 1 e 701 - Lehrgang Fortbildung

Zurück Weiter Abbrechen

Wenn alles ok:

Bestätigen Sie Ihre Daten mit „**Weiter**“

Die Studierenden Voranmeldung ist damit fast abgeschlossen.
Ihre Daten werden nun in der Studierenden-Evidenz bearbeitet.

In den nächsten Stunden/Tagen erhalten Sie an die eingegebene Mailadresse eine Nachricht mit einem **PINCODE** und einer genauen Anleitung, wie dieser einzulösen ist.


Beachten Sie bitte, dass bei gmx-Adressen der Pincode im Spamordner landet!

Diesen PINCODE brauchen Sie, um sich in das System einzuloggen und Ihr persönliches Kennwort festzulegen.

ACHTUNG: Der PINCODE muss innerhalb von 5 Tagen eingelöst werden!

Zusätzlich erhalten Sie ein weiteres Mail mit Ihrer **Matrikelnummer!**
Diese benötigen Sie für den Schritt „PINCODE einlösen“!

Studierenden-Erstanmeldung - PINCODE einlösen

Nachdem Sie Ihren Pincode per Mail erhalten (und dieses genau durchgelesen) haben, klicken Sie auf der Startseite von PH-Online auf den Schlüssel 

Im Hauptfenster wählen Sie nun: „Studierende der Fortbildung – Geben Sie hier Ihren Pincode ein“

Füllen Sie die Felder gemäß Ihren Ersteingaben und dem zugesendeten Pincode (siehe folgende Abbildung) aus!

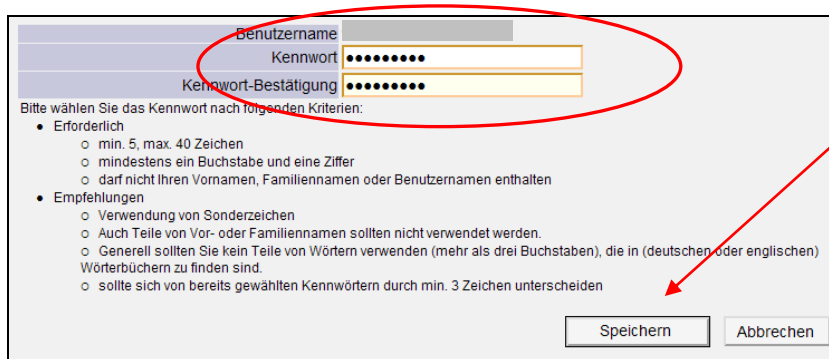
z.B. 97EF42 (zugesendeter Pincode)

z.B. 9385899 (Matrikelnummer aus dem Mail)

z.B. 01121975 (**Format beachten!**)

Nach einem Klick auf „Weiter“ kommen Sie zur nächsten Seite, die Ihnen den künftigen Benutzernamen zeigt (meistens Vorname.Nachname) und Sie auffordert, ein selbstgewähltes Kennwort einzugeben.

Bitte beachten Sie die Anleitungen am Bildschirm und notieren Sie sich sowohl Benutzernamen als auch Kennwort – am besten auf Ihrem Datenblatt!!



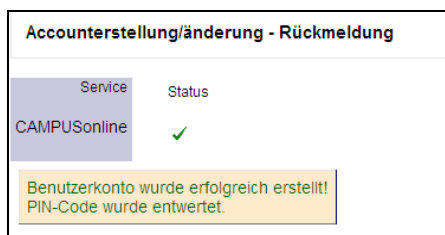
Benutzername
 Kennwort
 Kennwort-Bestätigung

Bitte wählen Sie das Kennwort nach folgenden Kriterien:

- Erforderlich
 - min. 5, max. 40 Zeichen
 - mindestens ein Buchstabe und eine Ziffer
 - darf nicht Ihren Vornamen, Familiennamen oder Benutzernamen enthalten
- Empfehlungen
 - Verwendung von Sonderzeichen
 - Auch Teile von Vor- oder Familiennamen sollten nicht verwendet werden.
 - Generell sollten Sie kein Teile von Wörtern verwenden (mehr als drei Buchstaben), die in (deutschen oder englischen) Wörterbüchern zu finden sind.
 - sollte sich von bereits gewählten Kennwörtern durch min. 3 Zeichen unterscheiden

Ein Klick auf
 „Speichern“
 bringt Sie
 weiter!

Wenn das Kennwort gültig erstellt wurde, erhalten Sie die **Erfolgsmeldung**:




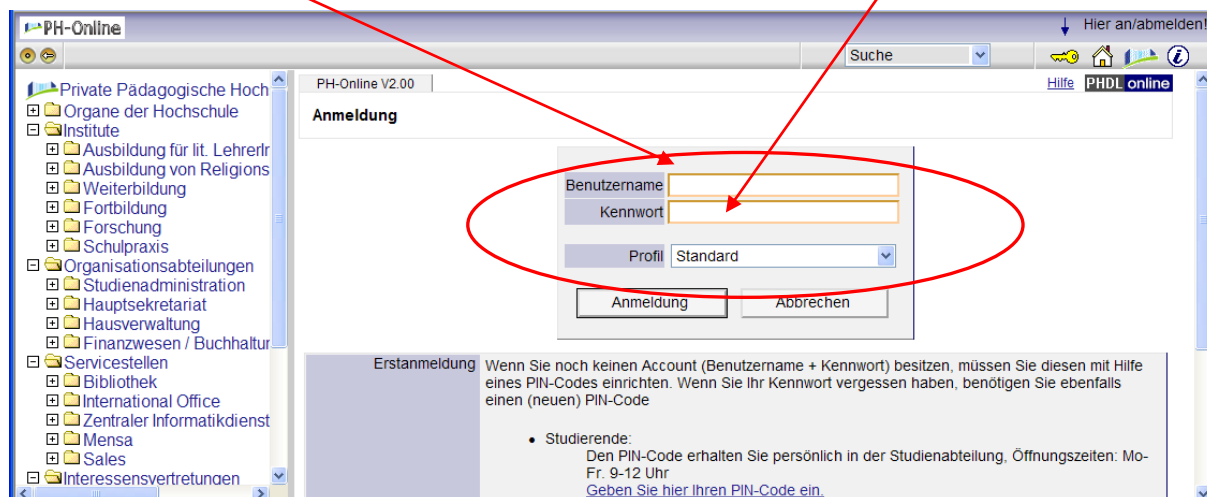
Accounterstellung/änderung - Rückmeldung

Service	Status
CAMPUSonline	✓

Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt!
 PIN-Code wurde entwertet.

ACHTUNG: Der PINCODE wurde hiermit entwertet und wird nicht mehr benötigt!

Die künftigen Anmeldungen erfolgen nun immer über den Schlüssel  sodann durch Eingabe Ihres Benutzernamens und Ihres selbstgewählten Kennwortes:



PH-Online V2.00

Anmeldung

Benutzername
 Kennwort
 Profil: Standard

Erstanmeldung Wenn Sie noch keinen Account (Benutzername + Kennwort) besitzen, müssen Sie diesen mit Hilfe eines PIN-Codes einrichten. Wenn Sie Ihr Kennwort vergessen haben, benötigen Sie ebenfalls einen (neuen) PIN-Code

- Studierende:
Den PIN-Code erhalten Sie persönlich in der Studienabteilung. Öffnungszeiten: Mo-Fr. 9-12 Uhr
[Geben Sie hier Ihren PIN-Code ein.](#)

D a n k e !

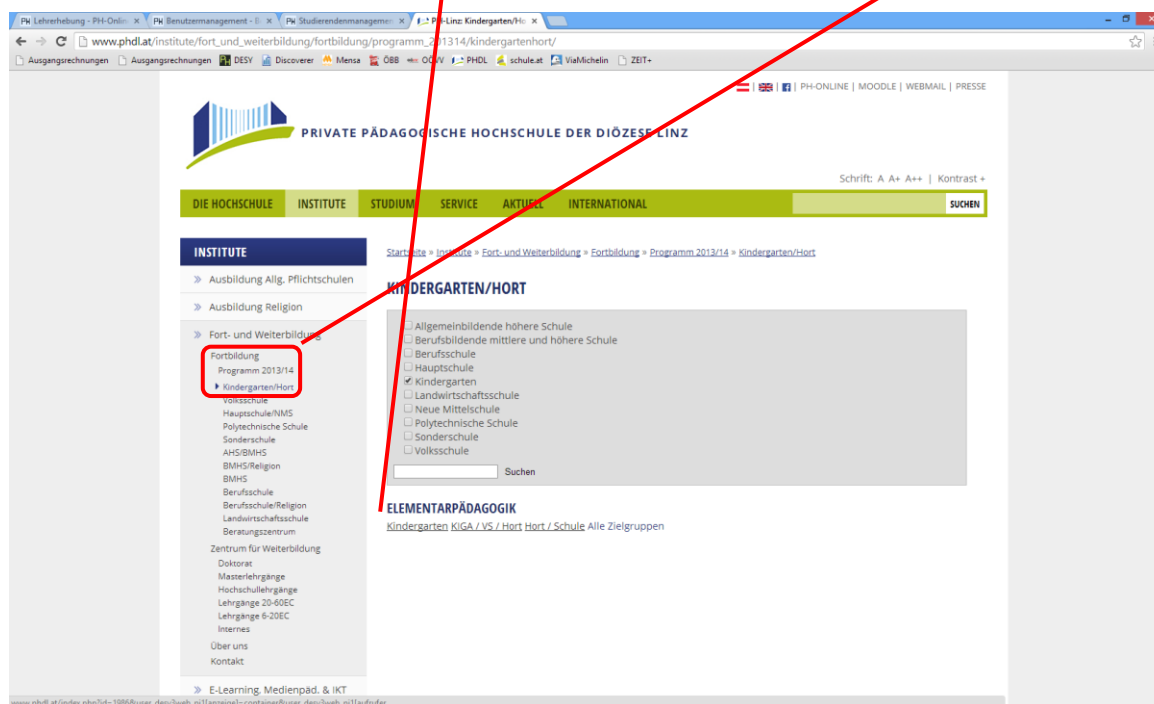
**Falls Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an das
 Institut für Fort- und Weiterbildung unter der Nummer
 0732/77 26 66 DW 1180
 oder senden Sie ein E-Mail an fortbildung@ph-linz.at**

**Damit ist Ihre einmalige Erstanmeldung abgeschlossen
 und Sie können mit Ihrem Benutzernamen und dem Kennwort
 ins System einsteigen und
 sich zu den Veranstaltungen anmelden.**

ANMELDUNG zu den Fortbildungsveranstaltungen

Einfache Anmeldung über unsere Website: Sie können über unsere Website **fwb.ph-linz.at** alle Kurse bequem recherchieren und für die Anmeldung einfach in PH-Online wechseln. Bitte bedenken Sie dabei, dass Sie dafür in PH-Online erstangemeldet sein müssen. Für die Anmeldung zu Seminaren ist Ihr Login in PH-Online mit Benutzername und Kennwort nötig. Haben Sie vor, sich bei mehreren Seminaren anzumelden, so lassen Sie das PH-Online-Fenster geöffnet - Sie ersparen sich dadurch einen neuerlichen Login.

Wenn Sie im linken Menü unserer Website **fwb.ph-linz.at** auf **„Kindergarten/Hort“** klicken, öffnen sich vier **Auswahlbereiche**. Hier werden die entsprechenden Seminare aufgelistet.



Haben Sie Ihre(n) Kurs(e), den/die Sie buchen wollen, gefunden,

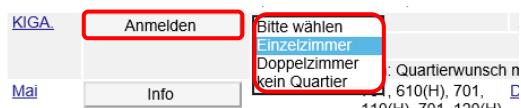
- dann klicken Sie dort den Button **„PHO-Anmeldung“**
- Sie gelangen anschließend zu PH-Online, wo Sie rechts oben **„LV-Anmeldung“** anwählen.



Geben Sie Benutzername und Kennwort ein (der Benutzername lautet „vorname.nachname“, z. B.: petra.probiera) und klicken Sie auf **„Anmeldung“**.
Kennwort vergessen?



Geben Sie Ihren Quartierwunsch an!



The screenshot shows a registration form with several fields. A red box highlights the 'Anmelden' button. Another red box highlights a dropdown menu with the following options: 'Bitte wählen', 'Einzelzimmer', 'Doppelzimmer', and 'kein Quartier'. Below the dropdown, there is a label 'Quartierwunsch n' and some partially visible text: '610(H), 701, 110(H), 701, 120(H)'.

1. Wählen Sie falls nötig einen Quartierwunsch!
2. Falls mehrere Gruppen angegeben sind, wählen Sie bitte die für Sie zutreffende aus!

Klicken Sie auf „**Anmelden**“ und bestätigen dies noch einmal!

ACHTUNG: Sie sehen bereits, ob Sie bei der gewählten Veranstaltung einen Fixplatz oder eine Warteliste bekommen haben – es sind daher keine „Sicherheitsbuchungen“ nötig!

Der Anmeldevorgang ist somit abgeschlossen. Auf diese Weise können Sie sich zu allen gewünschten Fortbildungen anmelden.

Übersicht

Nach Beendigung des Anmeldevorganges können Sie Ihre Fortbildungsveranstaltungen kontrollieren. Sie finden diese aufgelistet über Ihre Visitenkarte (Ihre persönliche Startseite in PH-Online) im Bereich „**Studium**“ unter „**Meine Anmeldungen**“.

Durch Anklicken des grünen „**T**“ können Sie Ihre Anmeldung mit Klick auf den Button „**Abmelden**“ (bis 11.September 2015) rückgängig machen. Sollten Sie sich erst nach dieser Frist abmelden wollen, kontaktieren Sie bitte das Institut für Fort-und Weiterbildung über 0732/77 26 66 DW 1180 oder fwb@ph-linz.at!