

Dokumentation von Leistungen auf ph-online

(gilt gleichermaßen für Publikationen und Forschungsprojekte)

Liebe Kolleginnen und Kollegen,
wir möchten Sie über die **neue Vorgehensweise der Eingabe Ihrer Publikationen in ph-online** informieren. **Diese werden nun analog zu Forschungsprojekten als »Leistungen« erfasst.**

Eintrag einer Publikation bzw. eines Forschungsprojektes

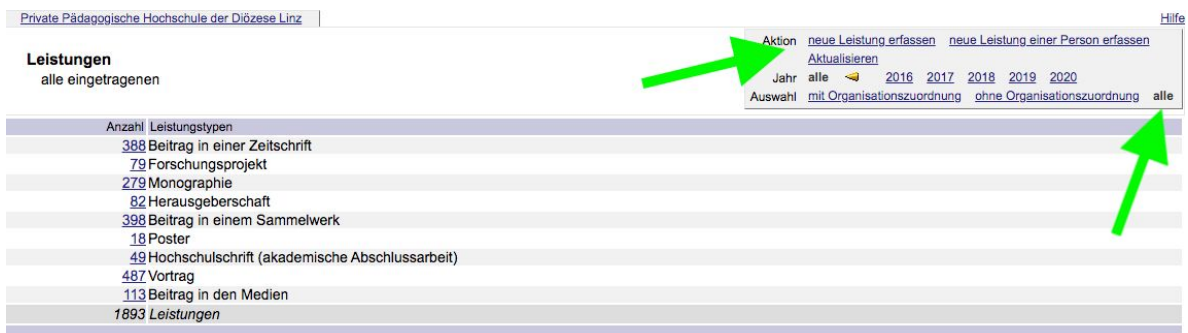
- Auf ph-online einloggen; links oben Seitenbaum einblenden (kleinen Rechtspfeil anklicken)



- Obersten Eintrag »Private Pädagogische Hochschule der Diözese Linz« anklicken



- Unter »Forschung & Lehre« den Menüpunkt »Leistungen« anklicken
→ Eine Liste der erfassten Leistungen wird angezeigt. Rechts oben unter »alle« lässt sich eine Übersicht aller Publikationstypen und Forschungsprojekte anwählen:



- Aktion »neue Leistung erfassen« anklicken
Unter *Leistungsgruppe* kann zwischen »Dissemination« (für Publikationen aller Art) und »Humankapital« (für Forschungsprojekte) gewählt werden. Abhängig von dieser Wahl stehen unter *Leistungstyp* dann unterschiedliche weitere Optionen zur Verfügung:

Private Pädagogische Hochschule der Diözese Linz

neue Leistung erfassen

Eigentümer: Organisation: Private Pädagogische Hochschule der Diözese Linz

Leistungsgruppe: Dissemination

Leistungstyp: Beitrag in einer Zeitschrift

Beschreibung: (keine Beschreibung eingetragen)

Weiter Abbrechen

- In der darauffolgenden Maske werden die relevanten Daten erfasst. Dabei sind die jeweiligen Hinweise (per *mouseover* sichtbar) hilfreich.



Für die **Eingabe von Forschungsprojekten** ist Folgendes zu beachten:

- **Titel, Sprache, Untertitel** und **Beschreibung** sind Pflichtfelder
Der *Untertitel* soll kurz sein (Unterüberschrift, kein eigener Text, obwohl 4000 Zeichen möglich). In der *Beschreibung* haben ebenfalls 4000 Zeichen Platz, was für ein 500-Wörter-Abstrakt ausreichend ist.
- Weiters sind alle folgenden nicht mit »(opt.)« gekennzeichneten Felder Pflichtfelder:
 - + **Projektleitung** gesamt sowie intern: Über »weitere Person zuordnen« und Suchfunktion können Personen hinzugefügt bzw. allenfalls über »neue Person erfassen« neu angelegt werden.
 - + **Status** auf »laufend« oder »abgeschlossen« setzen
 - + **Geldgeber**: Zutreffendes in der Liste anhaken, danach ist (optional) eine Reihung sowie prozentuelle Gewichtung möglich. Falls nicht anderweitig geregelt, obersten Eintrag (»1000 Organe der PPH Linz«) wählen.
 - + **Laufzeit** von/bis im angegebenen Format eintragen
 - + **Sachgebiete**: Die Gesamtliste der möglichen Sachgebiete kann aufgerufen werden, wenn ohne Eingabe in die Suchmaske »Suchen« gedrückt wird. Mehrfachauswahl möglich
 - + **Zugangsfreigabe**: Auswahlliste (Eingabe entsprechend persönlicher Präferenzen)

Auf ph-online angelegte **Projekte** werden auch unter www.phdl.at/forschung/forschungsprojekte/ aufgelistet (eine Aktualisierung erfolgt in regelmäßigen Abständen; allenfalls bitte ein kurzes Mail an martin.kramer@ph-linz senden). Wenn ein Projekt als *im Web frei zugänglich* gekennzeichnet ist, wird auch der entsprechende Link gesetzt.

Mit kollegialen Grüßen,
das Team des Instituts Forschung und Entwicklung

